

**OSTİM TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ
İŞLETME BÖLÜMÜ
DERS İZLENESİ**

BUS 401 Stratejik Yönetim ve İşletme Politikaları							
Ders Adı	Ders Kodu	Dönem	Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Kredi	AKTS
Stratejik Yönetim ve İşletme Politikaları	BUS 401	7	3	-	-	3	5

Eğitim Dili	İngilizce
Ders Durumu	Zorunlu
Ders Seviyesi	Lisans
Dersin Öğrenme ve Öğretme Teknikleri	Anlatım, Soru-Cevap, Sunum, Ekip Çalışması, Rapor yazma

Dersin Amacı
Ders kapsamında işletmelerde stratejik yönetim kavramına genel bir bakış ile giriş yapılarak işletmelere genel bakış, bir işletme durumunu analiz etme için araçlar ve yöntemler, bir şirketin güç ve zayıf yönlerini analiz etme, bir strateji oluşturma, bir stratejiyi uygulama, bir stratejiyi değerlendirme, şirket etiği ve küresel şirketler için strateji değerlendirme konuları ele alınacaktır.

Öğrenim Çıktıları
Bu dersi başarıyla tamamlayan öğrenciler şunları yapabilmelidir: • Stratejik yönetim kavramını ve stratejik yönetim yaklaşımının gelişimini açıklayabilme, • Stratejik yönetimde kullanılan araçlar ve yöntemleri açıklayabilme, • Örgütün iç ve dış çevresini analiz edebilme, • Stratejik yönetim sürecinin strateji geliştirme, uygulama ve değerlendirme aşamalarını açıklayabilme, • Stratejik yönetimin küresel bağlamdaki önemini ifade edebilme.

Haftalık Konular ve İlgili Hazırlık Çalışmaları		
Hafta	Konu	Hazırlık Çalışmaları
1	Stratejik Yönetim: Rekabet Avantajı Yaratma	• Dess vd. (2020). Chapter 1
2	İşletmelerde Dış Çevre Analizi	• Dess vd. (2020). Chapter 2
3	İşletmelerde İş Çevre Analizi	• Dess vd. (2020). Chapter 3
4	İşletmenin Entelektüel Varlıkların Tanınması: Somut Varlıkların Ötesine Geçmek	• Dess vd. (2020). Chapter 4
5	İşletme Düzeyi Stratejiler: Rekabet Avantajı Yaratma ve Sürdürme	• Dess vd. (2020). Chapter 5
6	Kurumsal Düzeyde Stratejiler: Farklılaşma Yoluyla Değer Yaratma	• Dess vd. (2020). Chapter 6
7	Uluslararası Strateji: Küresel Piyasalarda Değer Yaratma	• Dess vd. (2020). Chapter 7
8	ARA SINAV	
9	Girişimci Stratejiler ve Rekabetçi Dinamikler	• Dess vd. (2020). Chapter 8
10	Stratejik Kontrol ve Kurumsal Yönetişim	• Dess vd. (2020). Chapter 9
11	Etkili Örgütsel Tasarımlar Yaratma	• Dess vd. (2020). Chapter 10
12	Stratejik Liderlik: Öğrenen Örgüt ve Etik Örgüt Yaratma	• Dess vd. (2020). Chapter 11
13	İnovasyon Yönetimi ve Kurumsal Girişimciliğin Desteklenmesi	• Dess vd. (2020). Chapter 12
14	Stratejik Yönetim Vakalarının Analizi	• Dess vd. (2020). Chapter 13
15	Vaka Analizleri	• Dess vd. (2020). Cases p. 429
16	FİNAL SINAVI	

Ders Kitap (lar)ı/Kaynaklar/Materyaller:
DERS KİTABI: Dess, G., McNamara, G., Eisner, A. & Lee, S. H. (2020). Strategic Management: Text and Cases. McGraw Hill (10th Edition).

Değerlendirme		
Çalışmaları	Adet	Katkı Payı (%)
Katılım		
Laboratuvar		
Sınıfa katılım ve performans	1	5
Saha Çalışması		
Kursa Özel Staj (varsa)		
Kısa Sınavlar/ Stüdyo /Kritik	1	5
Ödev		
Sunum	1	5
Projeler		
Rapor	1	5
Seminer		
Ara Sınav/Ara Sınav Jürisi	1	20
Genel Sınav / Final Jürisi	1	60
Toplam		100
Yarıyıl Başarı Notu Katkısı Çalışmaları		50
Başarı Notu Dönem Sonu Katkısı		50
Toplam		100

AKTS / İş Yükü Tablosu			
Faaliyetleri	Sayı	Süre (Saat)	Toplam İş Yükü
Ders saatleri (Sınav haftası dahil): 16 x toplam ders saati)	14	3	42
Laboratuvar			
Uygulama			
Kursa Özel Staj (varsa)			
Saha Çalışması			
Ders Dışı Çalışma Süresi	16	2	32
Sunum / Seminer Hazırlama	1	6	6
Projeler			
Raporlar	1	10	10
Ödev			
Kısa Sınavlar / Stüdyo İncelemesi	1	1	1
Ara Sınavlara Hazırlık Süresi / Ara Sınav Jürisi	1	14	14
Final Sınavına Hazırlık Süresi / Genel Jüri	1	14	14
Toplam İş Yükü /25 saat	(119/25 = 4.76)		
AKTS	5		

Dersin Öğrenme Kazanımlarına Katkı Düzeyi

No	Öğrenme Kazanımları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
ÖK1	Stratejik yönetim kavramını ve stratejik yönetim yaklaşımının gelişimini açıklayabilme,					X
ÖK2	Stratejik yönetimde kullanılan araçlar ve yöntemleri açıklayabilme,					X
ÖK3	Örgütün iç ve dış çevresini analiz edebilme,					X
ÖK4	Stratejik yönetim sürecinin strateji geliştirme, uygulama ve değerlendirme aşamalarını açıklayabilme,					X
ÖK5	Stratejik yönetimin küresel bağlamdaki önemini ifade edebilme					X

Ders Öğrenme Kazanımları ile Program Yetkinlikleri Arasındaki İlişki							
No	Program Yetkinlikleri	Öğrenme Kazanımları					Toplam Etki (1-5)
		ÖK1	ÖK2	ÖK3	ÖK4	ÖK5	
1	İşletme bilimi ve temel işletme faaliyetleri ile ilgili temel kavramları ve uygulamaya dönük bilgileri bilir.	x	x	x	x		4
2	İşletme alanındaki fikir ve kavramlar ile küresel ve yerel sorunları değerlendirir, yönetim bilgi ve uygulamalarını bilimsel ilkeler doğrultusunda nitel ve nicel uygun yöntemlerle inceler, analiz eder, verileri yorumlar, sentezler ve işletme sorunlarına çözümler üretir.		x		x	x	3
3	Öngörülemez karmaşık işletme problemlerini çözmede disiplinler arası bir takımın üyesi olarak sorumluluk alır, farklı fonksiyon ve disiplinlerdeki takımlarda etkin bir şekilde çalışabilme becerisi gösterir, proje faaliyetlerini etkin olarak yürütür.		x	x	x		3
4	Edindiği bilgi ve becerileri kullanarak alanında bağımsız çalışmalar yürütebilir.		x				1
5	Çalıştığı kurum için amaç ve hedefler belirler, temel problemleri algılar ve çözer, işletmenin iç ve dış ortamını analiz eder, gelişmeleri değerlendirir, sürekli gelişimi destekler ve yenilikçi stratejiler ortaya koyar.	x	x	x	x	x	5
6	Lider olarak örgütte çalışanların gelişimlerine yönelik faaliyetleri yönetme becerisine sahip olur, kararlar alır ve uygular.		x	x	x		3
7	Girişimcilik yeteneğine sahip olur, bir işletme tasarlayıp yönetebilir, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği teşvik edebilir.		x	x			2
8	Yaşam boyu öğrenme faaliyetini sürdürür, kişisel olarak kendini geliştirebilir, bir üst düzey eğitim programlarını takip eder.		x	x			2
9	Etkin iletişim kurma becerisine sahip bir birey olarak paydaşlarını toplumsal sorumluluk bilinci ile bilgilendirir, duygu, düşünce ve sorunlara ilişkin çözüm önerilerini sözlü ve yazılı olarak paylaşır, meslektaşlarının davranışlarını ve psikolojilerini anlar.		x			x	2
10	Alanının gerektirdiği bilgi ve iletişim teknolojileri ile bilgisayar yazılımlarını kullanır.						0
11	İngilizceyi etkin olarak kullanarak işletme ve yönetim bilimleri alanındaki evrensel bilgileri izleyebilir, okuyabilir, yazabilir,						0

	konuşabilir ve meslektaşları ile profesyonel yetkinlikte yabancı dilde iletişim kurabilir.						
12	Her türlü faaliyetinde hukuka uygun davranır, mesleki ve etik sorumluluk bilincine ve iş ahlakına sahip olur ve toplumsal değerlere uygun davranır.						0
13	Çağın işletme sorunlarının farkındadır, işletmenin disiplinler arası kapsamının farkındadır ve bunları analiz edebilir, İşletme ve yönetim bilimlerinin bu sorunlara evrensel, çevresel, hukuk, sağlık, sosyal, güvenlik, küreselleşme ve toplumsal boyutlarında etkilerini anlama yetkinliğine sahiptir.		x	x		x	3
14	Araştırma önerisinde bulunur, araştırma tasarlayabilir, araştırma raporu hazırlayıp sunabilir.		x	x	x		3
15	İş ve bireysel zamanını yönetebilir, görevlerinin gereklerini zamanında yerine getirebilir.						0
16	Sivil toplum kuruluşlarında, özel sektörde ve kamu kuruluşlarında çalışabilecek mesleki yetkinliğe sahiptir.				x		1
	TOPLAM ETKİ						32

Politika ve Prosedürler
Web Sayfası: https://www.ostimteknik.edu.tr/business-administration-1240/907
Sınavlar: Sınavlar, öğrenmenin çeşitli boyutlarını değerlendirmeyi amaçlamaktadır: kavram ve teori bilgisi ve bu bilgiyi durumu analiz ederek, problemleri ayırt ederek ve çözümler önererek gerçek dünyadaki fenomenlere uygulama yeteneği. Yazılı sınavlar iki tür olabilir, yani açık uçlu sorular, aynı zamanda problemler veya çoktan seçmeli sorular şeklinde de olabilir. Dava, ek disiplin cezası için Dekanlığa da taşınabilir.
Ödevler: Kısa Sınavlar ve Ev Ödevleri (Ödevler) uygulanabilir. Ödev hazırlanırken Bilimsel Araştırma Etik Kuralları çok önemlidir. Öğrenciler dış kaynaklardan kullanılan herhangi bir materyale atıfta bulunma konusunda dikkatli olmalı ve bunları uygun şekilde referans almalıdır.
Kaçırılan sınavlar: Bir sınavı kaçıran herhangi bir öğrencinin, mazeret sınavına girebilmesi için resmi bir sağlık raporu getirmesi gerekir. Sağlık raporu bir devlet hastanesinden alınmalıdır.
Projects: Uygulanabilir.
Devam: Devam koşulları dönem başında ilan edilir. Öğrencilerin genellikle her dönem derslerin en az %70'ine katılmaları beklenir.
İtirazlar: Öğrenci notunda maddi bir hata tespit ederse, Fakülteye veya Bölüme itiraz etme hakkına sahiptir. İddia incelenir ve öğrenci sonucu hakkında bilgilendirilir.